

KÉPZÉSI IGAZOLÁS

Igazolást kibocsátó képző szerv adatai

Azonosító:

Név:

Cím:

Tanuló adatai

Név:

Születéskori név:

Születési helye, ideje:

Anyja neve:

Lakcím:

Értesítési cím:

Képzés adatai

Tanfolyam azonosítója, típusa (kategória):

Tanfolyam kezdete, vége (dátumtól-dátumig):

Tanuló azonosítója:

Tanuló iktatószáma:

Vezetési katon azonosítója:

Elméleti tárgyak elvégzése: IGEN / NEM

Biztonsági ellenőrzés és üzemeltetés tantárgy elvégzése IGEN / NEM

Vezetési gyakorlat (óra/km)					
A	F/v	F/o	F/h	F/é	F/k

Alulírott, az igazolást kibocsátó képző szerv iskolavezetőjeként hivatalosan igazolom, hogy fent nevezett tanuló a mai napig a megadott részletezés szerint részesült oktatásban.

Kelt....., év hó nap

.....

iskolavezető

Tanulói nyilatkozat

Bejelentem, hogy

- járművezetői képzésemet másik képző szervnél kívánom folytatni,
- járművezetői vizsgámat az adataimat kezelő közlekedési felügyelőségtől eltérő, másik közlekedési felügyelőség illetékességi területén kívánom letenni.

Kelt:, év hó nap

.....

tanuló aláírása

(1) A képzési igazolás (5. számú melléklet szerinti bizonylat) kitöltésének és használatának célja az, hogy a tanuló által elvégzett képzésről hiteles tájékoztatás nyújtson különösen, ha a tanuló

- képzését másik képző szervnél kívánja folytatni,
- képzését azonos képző szervnél folytatva, de másik közlekedési hatóság illetékességi területén kíván vizsgát tenni.

(2) A tanuló kezdeményezésére – az elbocsátó képző szerv által biztosított – a melléklet szerinti nyomtatványt kell kitölteni 3 példányban, a hiteles adatok beírásával.

(3) Az igazolást – a tanuló nyilatkozat kivételével – az elbocsátó képző szerv tölti ki.

(4) Az elbocsátó képző szerv által kitöltött igazolás egy példánya az elbocsátó képző szervnél marad, a másik két példányt a tanuló részére kell átadni.

(5) Abban az esetben, ha a kérvényező fiatalkorú, a kérelmet a szülőnek (a törvényes képviselőnek) is alá kell írnia.

(6) A tanuló a képzési igazolás nála lévő két példányát a befogadó képző szerv részére átadja, mely képző szerv köteles az igazolás átvételétől számított 10 munkanapon belül azt átadni a működési területe szerint illetékes közlekedési hatóságra, amely intézkedik a szükséges nyilvántartások módosításáról, továbbításáról.

(7) Az áthelyezéssel kapcsolatos ügyintézés (nyilvántartások módosítása, illetőleg a jelentkezési lap más megyébe történő megküldése) a közlekedési hatóság 10 napon belül köteles elvégezni.

(8) Az igazolás tanuló áthelyezéshez nyomtatványt a tanuló kérésére 3 munkanapon belül ki kell állítani, a kiállítás megtagadásával a tanuló másik képző szervhez történő áthelyezését megakadályozni nem lehet.

(9) A képzési igazolás nyomtatványt az áthelyezésben érintett mindkét képző szerv 5 évig köteles megőrizni.

(10) A nyomtatvány kitöltését az iskolavezető a dátum beírásával és az „Iskolavezető aláírása” szöveg feletti aláírásával, továbbá a képző szerv pecsétjével ellátva hitelesíti.